

1. Algemene voorwaarden dienstverlening Breviari™

1.1. Dit contract is van toepassing op de dienstverlening door Breviari™ aan opdrachtgever zoals afgesproken in dit contract.

2. Verplichtingen opdrachtgever voorafgaande aan de werkzaamheden

2.1. De vragenlijst die door Breviari™ verwerkt zal worden, wordt door opdrachtgever in een Word-document of een in met Word compatible document aangeleverd. Zodra deze door Breviari™ is ontvangen zal dit via het opgegeven e-mailadres aan opdrachtgever worden bevestigd.

2.2. Opdrachtgever zal Breviari™ tevens alle benodigde informatie verstrekken omtrent het aantal deelnemers, de beschikbaarheidstermijn van de vragenlijst en andere noodzakelijke informatie.

3. Verplichtingen opdrachtgever na eerste implementatie

3.1. Indien opdrachtgever na de eerste implementatie aanpassingen van de vragenlijst wenst, wordt hiervoor het eerste dagdeel niet in rekening gebracht.

3.2. Ingeval opdrachtgever aanpassingen doorgevoerd wil hebben na de eerste implementatie van de vragenlijst, moeten deze aanpassingen binnen 1 werkweek na ontvangst van de eerste versie van de implementatie door Breviari™ ontvangen zijn.

3.3. Indien opdrachtgever na de eerste implementatie geen wijzigingen doorgevoerd wil hebben zal opdrachtgever dit zo snel mogelijk, maar in elk geval binnen 1 werkweek na ontvangst van de eerste implementatie, aan Breviari™ doorgeven.

4. Verplichtingen Breviari™

4.1. Breviari™ verplicht zich om na ontvangst van de vragenlijst de vragen zo snel als mogelijk om te zetten en voor online gebruik gereed te maken. Zodra de vragenlijst online beschikbaar is en gereed voor deelname, zal Breviari™ opdrachtgever op de hoogte stellen van zowel de beschikbaarheid van de vragenlijst als de digitale locatie hiervan door middel van het opgegeven e-mailadres.

4.2. Breviari™ verplicht zich om na ontvangst van de aanpassingen naar aanleiding van de eerste implementatie de aanpassingen zo snel als mogelijk te verwerken. Zodra de definitieve vragenlijst online beschikbaar is en gereed voor deelname, zal Breviari™ opdrachtgever op de hoogte stellen van zowel de beschikbaarheid van de vragenlijst als de digitale locatie hiervan door middel van het opgegeven e-mailadres.

4.3. Zodra het door opdrachtgever aangegeven aantal deelnemers de vragenlijst heeft beantwoord of de aangegeven periode voor deelname verstreken is, zal Breviari™ zo snel als mogelijk een rapport opmaken met daarin de analyse van de verzamelde deelnemersgegevens. Breviari™ zal dit rapport naar beste vermogen opmaken.

4.4. De in lid 3 genoemde periode voor deelname zal maximaal 3 maanden bestrijken tenzij anders overeengekomen.

5. Betalingsvoorwaarden

5.1. Opdrachtgever verplicht zich om 50% van de hoofdsom te betalen zodra de eerste implementatie door opdrachtgever is ontvangen. Deze betaling moet uiterlijk binnen 10 werkdagen na ontvangst van de eerste implementatie door Breviari™ zijn ontvangen.

5.2. Opdrachtgever verplicht zich om de tweede en laatste helft van de hoofdsom te betalen zodra opdrachtgever het rapport met daarin de analyse van de verzamelde deelnemersgegevens heeft ontvangen. Deze betaling moet uiterlijk binnen 10 werkdagen na ontvangst van het rapport door Breviari™ zijn ontvangen.

5.3. Breviari™ behoudt zich het recht voor om haar werkzaamheden op te schorten als één van de betalingen niet tijdig is ontvangen. Breviari™ zal de werkzaamheden opschorten totdat de betreffende betaling is ontvangen.

5.4. De betalingstermijn als genoemd in de artikelen 5.2 en 5.3 zal altijd als fatale termijn gelden, zodat bij gebreke van een betaling uiterlijk op de vervaldag als bedoeld in de artikelen 5.2 en 5.3, opdrachtgever van rechtswege in verzuim is zonder dat daartoe een aansprakelijkheidsstelling, dan wel ingebrekestelling, vereist zal zijn. In geval van verzuim is de totale vordering van Breviari™, ook met betrekking tot nog niet opeisbare facturen, onmiddellijk en in zijn geheel opeisbaar. Tevens is opdrachtgever dan aan Breviari™ de wettelijke rente verschuldigd per maand of een gedeelte daarvan.

5.5. Voorts is opdrachtgever aan Breviari™ verschuldigd alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, die Breviari™ moet maken om tot de voldoening van zijn vordering te geraken. Uit het enkele feit dat Breviari™ genoodzaakt is van de hulp van een derde gebruik te maken om tot incasso te geraken blijkt de hoogte van

vergoeding van de buitengerechtelijke incassokosten en de gehoudenheid van opdrachtgever tot vergoeding hiervan. Ingeval in het kader van incassomaatregelen het faillissement van opdrachtgever wordt aangevraagd, is deze eveneens de in het desbetreffende Arrondissement gebruikelijke kosten van een faillissementsaanvraag verschuldigd.

5.6.

5.6.A. Alle geleverde zaken en werken blijven eigendom van Breviari™ totdat alle vorderingen inzake de dienstverlening, verschuldigd geworden rente en incassokosten daaronder begrepen, volledig door opdrachtgever zijn voldaan.

5.6.B. Opdrachtgever is niet gerechtigd zaken of vervaardigde werken, waarop het eigendomsvoorbehoud, zoals bedoeld in artikel 5.6.A, rust, aan derden in eigendom te doen overgaan of op deze zaken door enige overeenkomst of handeling aan derden pandrecht of enig ander zekerheidsrecht of beperkt recht te verschaffen.

6. Bepalingen inzake intellectuele eigendomsrechten

6.1. Breviari™ behoudt zich alle intellectuele eigendomsrechten voor, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

6.2. Opdrachtgever is niet gerechtigd over te gaan tot enige reproductie of wijziging, in welke vorm dan ook, van het geleverde werk of delen ervan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Breviari™.

6.3. Het is opdrachtgever niet toegestaan zonder toestemming van Breviari™ veranderingen in het geleverde werk aan te (laten) brengen. Breviari™ is gerechtigd veranderingen die nodig zijn wegens een gewijzigde of foutieve opdracht als meerwerk in rekening te brengen.

6.4. Als opdrachtgever zonder toestemming van Breviari™ een deel of het geheel van de werkzaamheden van Breviari™ anders dan is overeengekomen openbaar maakt, is hiervoor per openbaarmaking een vergoeding verschuldigd van driemaal de hoofdsom tenzij deze vergoeding in redelijkheid en billijkheid niet in verhouding staat tot de gepleegde inbreuk, onverminderd het recht van Breviari™ een vergoeding voor de daadwerkelijk geleden schade te vorderen.

7. Overmacht

7.1. Omstandigheden die van dien aard zijn dat het vorderen van verdere nakoming van de overeenkomst jegens één der partijen kennelijk onredelijk zou zijn dan wel feitelijk onmogelijk, gelden voor die partij als overmacht.

7.2. Ingeval van overmacht is Breviari™ niet verplicht de overeenkomst voort te zetten, noch gehouden tot enigerlei schadevergoeding.

7.3. Bij voortdurende overmacht is Breviari™ bevoegd de overeenkomst te ontbinden, doch in zodanig geval is opdrachtgever wel gehouden de voor de situatie van de overmacht geleverde diensten aan Breviari™ te voldoen.

7.4. Tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen, wordt geacht sprake te zijn van voortdurende overmacht indien de overmacht langer duurt dan 1 maand. Indien er sprake is van een tijdelijke overmachtssituatie herleven de verplichtingen over en weer zodra de overmacht opleverende toestand is beëindigd.

8. Annuleren

8.1. Indien opdrachtgever in enig opzicht in gebreke blijft aan diens verplichtingen te voldoen, is Breviari™ gerechtigd alle lopende orders, ook voor zover reeds gedeeltelijk uitgevoerd, te annuleren.

8.2. Ingeval opdrachtgever een verstrekte order geheel of gedeeltelijk annuleert heeft Breviari™ het recht om vergoeding te verlangen van tot aan dat moment geleverde producten en/of diensten, alsmede op vergoeding van alle kosten en schade, interest en gederfde winst tot maximaal de hoogte van de hoofdsom.

9. Toepasselijk recht

9.1. Op dit contract dan wel daaruit voortvloeiende overeenkomsten is uitsluitend Nederlands Recht van toepassing.

9.2. Alle geschillen voortvloeiende uit deze overeenkomst, dan wel daaruit voortvloeiende overeenkomsten, zullen bij uitsluiting worden beslecht door de rechter binnen wiens arrondissement Breviari™ is gevestigd, behoudens althans andersluidende dwingende wetsbepalingen.

Deze voorwaarden zijn opgesteld door mevrouw mr. J.M.S. Sipkens, Master of Law Assen. Bereikbaar via www.ictjuristsipkens.nl en info@ictjuristsipkens.nl.